

KIRGIZİSTAN-TÜRKİYE MANAS ÜNİVERSİTESİ
DOKTORA PROGRAMI YURTDIŞI BİLİMSEL ARAŞTIRMA STAJI UYGULAMA YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1– Bu yönergenin amacı; Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesine bağlı Enstitülerin doktora programlarında zorunlu yurtdışı bilimsel araştırma stajının yürütülmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2– Bu yönerge, Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesine bağlı Enstitülerin doktora programlarında zorunlu yurtdışı bilimsel araştırma stajına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3– Bu yönerge, Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi Doktora Programı Uygulama Yönergesinin 7, 8 ve 17. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4– Bu yönergede geçen;

- **Üniversite:** Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesini,
- **Mütevelli Heyet:** Üniversite Mütevelli Heyetini,
- **Rektör:** Üniversite Rektörünü,
- **Enstitü:** Üniversiteye bağlı lisansüstü eğitim-öğretim yapan enstitüyü,
- **Enstitü Anabilim Dalı:** Enstitüde lisansüstü eğitim-öğretim programı açık olan anabilim dalını,
- **Danışman:** Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders ve tez dönemlerinde rehberlik etmek üzere atanan öğretim elemanını,
- **Yurtdışı Araştırma Stajı:** Yurt dışında yapılan doktora bilimsel araştırma stajını

ifade eder.

Stajın tanımı, zaman ve süresi

Madde 5– (1) Yurtdışı araştırma stajı, doktora öğrencisinin yurtdışı yükseköğretim kurumlarında, araştırma laboratuvarlarında, AR-GE kuruluşlarında, müzelerde, kütüphanelerde ve bu nitelikteki kurum ve kuruluşlarda tez çalışması ile ilgili araştırmalar yapmak, bilgi ve görgüsünü artırmak amacıyla yapılan çalışmalardır.

- (2) Tez önerisi kabul edilen öğrenci azami süresinin bir yarıyıl öncesine kadar **yurtdışı araştırma stajını** tamamlamak zorundadır.
- (3) Staj süresi bir aydır. Ancak bu süre öğrencinin isteği ve danışmanlarının uygun görüşü ile uzatılabilir.
- (4) Süresi içinde yurtdışı araştırma stajını yapmayan veya tamamlamayan ya da başarılı olmayan öğrencinin Enstitüden kaydı silinir.

Staj yerinin belirlenmesi ve öğrencinin desteklenmesi

- Madde 6– (1)** Staj yeri bulma sorumluluğu öğrenciye aittir. Öğrencinin, kabul yazısı veya davet yazısı aldığı staj yerinin uygun olup olmadığına, Enstitü Müdür yardımcısı, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanı ve Öğrenci Danışmanından oluşan Staj Komisyonu karar verir.
- (2) Staj yeri kabul edilen öğrenci, pasaport fotokopisi ve Staj Başvuru Formu ile Enstitüye başvurur.
- (3) Başvurusu kabul edilen öğrencinin staj yapacağı ülkeye gidiş dönüş bileti Enstitü Yönetim Kurulunun önerisi, Üniversite Yönetim Kurulunun kararı ile Üniversite tarafından karşılanır.
- (4) Burslu öğrencinin, staj süresince burs ödemesi devam eder.

Staj çalışması ve değerlendirme

- Madde 7– (1)** Öğrenci, staj çalışmalarını staj yaptığı kurumun laboratuvar, atölye, uygulama merkezi ve kütüphanelerinde yapabilir. Staj süresinde alanı ile ilgili yapılan araştırma, çalıştay, sempozyum vb. etkinliklere katılabilir. Gelişimine katkı sağlayacak derslere, yaz okulu derslerine ve dil kurslarına devam edebilir.
- (2) Öğrenci araştırma stajı süresince yaptığı faaliyetleri Yurtdışı Araştırma Staj Defterine yazar ve birim yöneticisine imzalatır.
- (3) Öğrenci staj bitimini takiben bir ay içinde staj defterini Enstitüye teslim eder.

Diğer Hükümler

- Madde 8– (1)** Staj için gidip dönmeyen öğrenciye Üniversite tarafından sağlanan bilet desteği %20 fazlasıyla geri alınır.
- (2) Öğrencinin staj yaptığı kuruma vereceği zararlardan Üniversite sorumlu değildir.
- (3) Üniversite Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri staj süresince de geçerlidir.

Yürürlük

Madde 9– Bu yönerge Mütevelli Heyetin kabul tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10– Bu yönerge Rektör tarafından yürütülür.

Bu Yönerge 28/12/2022 tarih ve 2022-01/16 sayılı Mütevelli Heyet Kararı ile kabul edilmiştir.