

KIRGIZİSTAN-TÜRKİYE MANAS ÜNİVERSİTESİ
ÖNCELİKLİ ALANLAR BURLU DOKTORA PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu yönergenin amacı, Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesine bağlı Enstitülerde yürütülen öncelikli alanlar burslu doktora programlarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönerge, Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren enstitüler tarafından yürütülen Öncelikli Alanlar Burslu Doktora Programına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge, Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi Tüzüğü'nün 5'inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu yönergede geçen;

- **Üniversite:** Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesini,
 - **Mütevelli Heyeti:** Üniversite Mütevelli Heyetini,
 - **Rektör:** Üniversite Rektörünü,
 - **Rektörlük:** Üniversite Rektörlüğünü,
 - **Senato:** Üniversite Senatosunu,
 - **Enstitü:** Üniversiteye bağlı olarak lisansüstü eğitim-öğretim yapan enstitüleri,
 - **Müdür:** Enstitü Müdürünü,
 - **Enstitü Yönetim Kurulu:** Enstitünün amaçları doğrultusunda yapılan faaliyetlerde Müdüre yardımcı yönetim organını,
 - **Enstitü Kurulu:** Enstitünün eğitim-öğretim ve araştırmalarıyla ilgili akademik organını,
 - **Enstitü Anabilim Dalı:** Enstitüde lisansüstü eğitim-öğretim programı açık olan anabilim dalını ,
 - **Enstitü Anabilim Dalı Akademik Kurulu:** Enstitü Anabilim Dalında görevli tam zamanlı öğretim üyelerinden oluşan kurulu,
 - **Bursiyer:** Bu yönerge çerçevesinde Enstitüye bağlı anabilim dallarında doktora öğrenimi gören öğrenciyi,
 - **ALES:** Türkiye Cumhuriyeti Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
 - **GMAT:** Graduate Management Admission Test Sınavını,
 - **GRE:** Graduate Record Examination Sınavını,
 - **ÖSYM:** Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öncelikli Alanların Belirlenmesi, Programların Açılması, Başvurular, Öğrenci Kabulü ve Eğitim

Öncelikli Alanların Belirlenmesi

Madde 5- Burslu doktora programı öncelikli alanlar, doktora programı açık olan birimlerin görüşleri de alınarak Rektörün başkanlığında Rektör Vekili, Enstitü Müdürleri ve Fakülte Dekanlarından oluşan kurul tarafından belirlenir.

Kontenjanların Belirlenmesi

Madde 6- Öncelikli Alanlar Burslu Doktora Programına alınacak öğrenci kontenjanları, Enstitü Anabilim Dalı Akademik Kurulunun önerisi, Enstitü Yönetim Kurulunun kararı, Senatonun kabulü ve Mütevelli Heyetinin onayı ile belirlenir.

Öğrenci Alım İlanı

Madde 7- Enstitü Öncelikli Alanlar Burslu Doktora Programına öğrenci alım ilanını; öğrenci kontenjanları, başvuru ve kesin kayıt için gerekli belgeleri ve başvuru şartlarını, bilim sınavı, kayıt tarihleri ve kabul işlemlerini 01 Mayıs-10 Eylül tarihleri arasında gerçekleşecek şekilde hazırlar. İlan, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ve Senatonun onayından sonra Üniversite ve Enstitü web sayfalarında ilan edilir. Öğrenci alımı yılda bir kez yapılır.

Başvuru Şartları

Madde 8- (1) Öncelikli alanlar burslu doktora programlarına başvurular, ilanda belirtilen süre içinde ve istenilen belgelerle Enstitü öğrenci işleri birimine elden veya elektronik olarak yapılır. Başvuru esnasında istenen belgelerin fotokopisi, kesin kayıta aslı veya noter onaylı nüshası istenir. Başvuru şartları ve istenen belgeler:

- a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- b) İlanın yayınlandığı tarih itibarıyla 30 yaşından gün almamış olmak.
- c) Yüksek lisans diplomasına veya hazırlık sınıfı hariç en az 5 yıllık lisans diplomasına sahip olmak.
- d) Mezuniyet not ortalaması en az 2.50/4.00 olduğunu gösteren ve mezun olduğu yükseköğretim kurumu tarafından onaylı not durum belgesi (transkript). Dörtlük sistemde olmayan notlar Senato tarafından kabul edilen Not Çevirim Tablosuna göre dörtlük sisteme dönüştürülür ve değerlendirmeye alınır. Enstitü Anabilim Dalı Akademik Kurulunun kararı ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile daha yüksek bir not belirlenebilir.
- e) Geçerli bir yabancı dil belgesi. Hangi yabancı dil belgesinin kabul edileceği Enstitü Anabilim Dalı Akademik Kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile belirlenir. Yabancı dil puanı Üniversite ÖSYM tarafından yapılan yabancı dil sınavından en az 60, Türkiye Cumhuriyeti ÖSYM tarafından yapılan yabancı dil sınavından en az 55 puan veya Senato tarafından kabul edilen Yabancı Dil Sınavları Eşdeğerlik Tablolarında yer alan yabancı dillerin birinden eşdeğer puan almak gerekir. Enstitü Anabilim Dalı Akademik Kurulunun kararı ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile daha yüksek bir yabancı dil puanı belirlenebilir. Eşdeğer puan, Üniversite Yabancı Dil Sınavları Eşdeğerlik Tablolarına göre hesaplanır. Doktora bilim alanı yabancı dil olan adaylardan başka bir yabancı dil belgesi istenir. Geçerlilik süresi belirlenmeyen yabancı dil belgelerinin geçerlilik süresi 5 yıldır.

- f) Notu en az 55 olan ALES belgesi veya buna eşdeğer uluslararası geçerliliği olan GRE veya GMAT belgesi. GRE ve GMAT puanları Senato tarafından kabul edilen Eşdeğerlilik Tablolarına göre ALES puanına dönüştürülür. ALES belgesinin geçerlilik süresi 3 yıl, GRE ve GMAT belgelerinin geçerlilik süresi ise 5 yıldır. Hangi ALES puan türünün kabul edileceği Enstitü Anabilim Dalının önerisi ile Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
- g) Pasaport.
- h) Askerlik durum belgesi.
- i) Başvuru formunun doldurulması.
- (2) Türkiye Cumhuriyeti ve Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin yurtdışı yükseköğretim kurumları dışında diğer ülkelerin yükseköğretim kurumu tarafından verilen diplomanın Türkiye Cumhuriyeti Yüksek Öğretim Kurulu tarafından verilen denklik belgesi.
- (3) Öğrenci alım ilanında belirtilen diğer şartları sağlamak.
- (4) Aday birden fazla programa başvuramaz.

Mülakat Komisyonu

Madde 9- Öncelikli Alanlar Burslu Doktora bilim sınavında sadece mülakat yapılır. Yazılı sınav yerine, ALES notu, Mezuniyet notu ve Yabancı dil puanları değerlendirilir. Mülakat, Enstitü Yönetim Kurulunun önerisi ve Rektörün onayı ile üç (3) kişilik komisyonlar tarafından yüz yüze ve/veya çevrimiçi olarak Üniversitede ve/veya Üniversitenin Ankara ofisinde yapılır.

Bilim sınavı ve sonuçların değerlendirilmesi

Madde 10- (1) Bilim Sınavı; yazılı (ALES puanı, mezuniyet puanı ve yabancı dil puanı) notu ve mülakattan oluşur. Mezuniyet puanı Senato tarafından kabul edilen Not Çevirim Tablosuna göre 100'lük sisteme dönüştürülür.

- (2) Yazılı notu; ALES puanının %50'si, mezuniyet puanının %35'i ve yabancı dil puanının %15'i alınarak hesaplanır.
- (3) Yazılı notu 60/100 puanın altında olan aday başarısız sayılır ve mülakata alınmaz.
- (4) Mülakat notu 60/100 puanın altında olan aday başarısız sayılır ve bilim sınav notu hesaplanmaz.
- (5) Bilim sınavı notu, yazılı sınavı notunun %50'si ve mülakat notunun %50'si alınarak hesaplanır.
- (6) Bilim sınavı notu 70/100 puanın altında olan aday başarısız sayılır ve kayıt hakkı kazanmaz.
- (7) Adayların başarı puanlarının eşitliği durumunda bilim sınavı puanı sırasıyla, ALES notu, mezuniyet notu ve yabancı dil puanına göre sıralama yapılır.
- (8) Lisansüstü programlara kayıt hakkı kazanan adayların listesi, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir ve ilan edilir. Enstitü Yönetim Kurulu en fazla ilan edilen kontenjan kadar yedek aday ilan edebilir.

Kesin Kayıt

Madde 11- (1) Kayıt hakkı kazanan adaylar, ilanda belirtilen kayıt tarihi süresi içinde istenen belgelerle şahsen veya noter vasıtasıyla tayin edilen vekil aracılığı ile Enstitüye başvurarak kesin kayıtlarını yaptırırlar. Eksik belge ile kayıt yapılmaz. Kesin kayıтта diplomanın aslı ve diğer belgelerin aslı veya noterden onaylı örneği kabul edilir. Ancak gerektiğinde belgelerin aslı

istenebilir. Bir belgenin aslının ibraz edilememesi durumunda öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

- (2) Süresi içinde kesin kayıt yaptırmayan adaylar, mazeretleri dikkate alınmaksızın kayıt haklarını kaybederler.
- (3) Kayıt hakkını kaybeden adaylar yerine ilan edilen yedekler listesindeki adayların başarı sırasına göre kesin kayıtları yapılır.
- (4) Kesin kayıtlar tamamlandıktan sonra Enstitü Yönetim Kurulunun önerisi ve Üniversite Yönetim Kurulunun kararıyla burs kazanan öğrencilerin listesi kesinleşir.

Eğitim-Öğretimin Yürütülmesi

Madde 12- Öncelikli Alan Burslu Doktora Programı, Üniversitenin Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Doktora Programı Uygulama Yönergesine göre yürütülür.

Burs Sözleşmesi

Madde 13- (1) Rektörlük tarafından burs miktarı, şartları, bursun sonlandırılması, iadesi ve benzeri hususları içeren bir sözleşme hazırlanır.

- (2) Kesin kayıt yaptıran öğrenci ile Üniversite adına Rektör tarafından sözleşme iki nüsha olarak imzalanır.
- (3) Öğrenci sözleşmenin tüm hükümlerinden sorumludur.

Burs Miktarı, Süresi ve Ödeme Usulü

Madde 14- (1) Öncelikli Alanlar Burslu Doktora Programı kapsamında verilecek aylık burs miktarı, Enstitü Yönetim Kurulunun önerisi, Üniversite Yönetim Kurulu kararı ve Mütevelli Heyet Başkanının onayı ile belirlenir.

- (6) Aylık burs miktarı, Üniversitede tam zamanlı olarak görev yapan bir araştırma görevlisinin aylık maaşından (yabancı ülke tazminatı hariç) fazla olamaz.
- (7) Bişkek dışından gelen bursiyere bir defaya mahsus olmak üzere en uygun ve kullanılması mutlak olan yol ve taşıt araçları üzerinden geliş yol masrafı Üniversite tarafından karşılanır.
- (8) Bir öğrencinin bursluluk süresi azami beş (5) yıldır. Bu süreye Üniversitenin dil hazırlık süresi dahildir.
- (9) Öğrencilere yılın on iki (12) ayı burs ödenir.
- (10) Enstitü, her ay öğrencilerin bu yönergede belirlenen sorumluluklarını yerine getirip getirmediğini kontrol ederek burs alacak öğrencilerin listesini ayın ilk haftası içinde yapar ve Rektörlüğe sunar. Burs ödemelerinde Enstitü tarafından gönderilen liste esas alınır.
- (11) Burslar öğrencinin kesin kayıt yaptıran öğrenime başladığı yılın Ekim ayından başlamak üzere aylıklar halinde bursun hak edildiği ayı takip eden ayın 01'i ile 15'i arasında bursiyerlerin banka hesabına aktarılarak ödenir.

Bursiyerin Görev ve Sorumlulukları

Madde 15- (1) Bursiyer burs aldığı süre boyunca eğitimine kesintisiz devam etmek zorundadır.

- (2) Bursiyer, burs aldığı süre boyunca eğitimini aksatmamak kaydıyla Enstitü tarafından verilen görevleri yerine getirmek zorundadır. Bursiyer, Enstitü Müdürünün önerisi ve Rektörlüğün

oluru ile ilgili Anabilim Dalına veya Üniversitenin bir başka birimine görevlendirilebilir.

- (3) Bursiyer görevlendirildiği Anabilim Dalında ders veya uygulamalarını fiilen yürütmek hariç diğer eğitim öğretim faaliyetlerine katılır ve verilen görevleri yapar. Görevlendirme süreleri her yıl 01 Eylül'den Akademik Takvimin bitiş tarihindeki ayın sonuna kadardır.
- (4) Bursiyer, bütün akademik faaliyetlerinde (yayınladığı makalelerde, sunduğu bildirimlerde, görev aldığı projelerde, yazdığı rapor ve tezlerde vs.) Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi adını ve Üniversiteden burs desteği aldığını belirtmek zorundadırlar.
- (5) Bursiyer görev ve sorumluluklarını yerine getirmede görevlendirildiği birimin sıralı amirlerine karşı sorumludur.

Birimlerin Sorumlulukları

Madde 16- (1) Danışman, 2 aylık periyotlarla bursiyerin devam/ devamsızlık ve başarı durumunu Enstitüye iletir.

- (2) Anabilim Dalı Başkanlığı, bölümde görevli bursiyerin akademik çalışmalarına ilişkin raporu her eğitim öğretim yılı sonunda Enstitüye iletir.
- (3) Enstitü, bursiyer ile sürekli iletişimde bulunur ve gerekli durumları Rektörlüğe bildirir.
- (4) Enstitü, her eğitim-öğretim yılı sonunda bursiyerin akademik gelişimine ilişkin raporu Rektörlüğe sunar.
- (5) Enstitü, her ayın ilk haftasında bir önceki ayda bursu hak eden öğrencilerin listesini hazırlar.

Akademik Faaliyetlerden Yararlanma

Madde 17- Orhun, Mevlâna, Farabi, ERASMUS vb. değişim programlarından da faydalanan bursiyerin burs ödemeleri devam eder. Değişim programlarında geçirdiği süre, azami burs süresinden sayılır.

Bursların Ara Verilmesi veya Sonlandırılması

Madde 18- (1) Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 37'inci ve 38'inci Maddeleri kapsamında izinli sayılan veya kayıt donduran öğrenciye, bu süreler zarfında burs ödemesi yapılmaz. Ancak izin ve kayıt dondurma süresi azami bursluluk süresinden sayılmaz.

- (3) Hakkında disiplin soruşturması başlatılan bursiyere soruşturma sonuçlanıncaya kadar burs ödemesi yapılmaz. Soruşturma sonucunda disiplin cezası almamış ise soruşturma süresince ödenmeyen bursu ile birlikte burs ödenmesine devam edilir.
- (4) Aşağıdaki durumlarda bursiyerin bursu sonlandırılır:
 - a) Disiplin cezası alması.
 - b) Başka bir üniversiteye veya Üniversitenin başka bir doktora programına veya bir alt programa geçiş yapması ya da kayıtlı olduğu programı bırakıp başka bir programa kayıt yapması.
 - c) Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği kapsamında başarısız olması ve/veya Enstitü ile ilişkisi kesilmesi.
 - d) Kamu veya özel bir kurum, kuruluş ve iş yerinde (kadrolu, kadrosuz, sözleşmeli, yarı zamanlı, saatlik sözleşmeli vb.) çalışmaya başlaması veya kendi iş yerini açması.

Bursların İadesi

Madde 19. (1). Bursiyer, bu yönerge uyarınca bursunun kesilmesine sebep olacak bir durumun ortaya çıkması halinde Enstitüye bilgi vermekle ve varsa kendisine fazladan ödenen bursu Üniversiteye iade etmekle yükümlüdür.

- (2) Hakkında disiplin soruşturması başlatılan bursiyere soruşturma sonuçlanıncaya kadar burs ödemesi yapılmaz. Soruşturma sonucunda disiplin cezası almamış ise soruşturma süresince ödenmeyen bursu ile birlikte burs ödenmesine devam edilir. Disiplin cezası alması durumunda bursu sonlandırılır.
- (3) Akademik takvimin bitiminde izine ayrılan bursiyer takip eden akademik yılda görevli olduğu birimdeki görevine başlamaması, ders kaydı yaptırmaması veya eğitimine devam etmemesi durumunda izin süresince ödenen bursu %20 fazlasıyla ile iade etmek zorundadır.
- (4) Kamu görevinden çıkarılmış veya olağanüstü hâl dönemlerinde alınan tedbirler nedeniyle görevine son verilmiş olanlar ile terör örgütlerine veya Türkiye Cumhuriyeti veya Kırgız Cumhuriyetinin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplarla irtibatı bulunduğu anlaşılan bursiyerin bursu sonlandırılarak ödenen burslar %20 fazlasıyla kendilerinden tahsil edilir.
- (5) Türkiye Cumhuriyeti veya Kırgız Cumhuriyeti Devletlerince zararlı bulunan örgüt ve yapılarla ilişkide bulunan ve Kırgız Cumhuriyetinde siyasi faaliyetlere katılan bursiyerin bursu sonlandırılarak ödenen burslar %20 fazlasıyla kendilerinden tahsil edilir.

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 20- Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 21- Bu yönerge, Senatonun kabulünden sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 22- Bu yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.

Bu yönerge, Üniversite Senatosu'nun 28/04/2022 tarih ve 2022-12.35 (a) sayılı kararı ile kabul edilmiştir.